

## I. AMAÇ VE KAPSAM

### Madde 1

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 4111 sayılı Kanunda değişik 44 üncü maddesi gereğince hazırlanan bu Yönetmeliğin amacı, Çukurova Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin kayıt işlemleri, eğitim-öğretimleri ve sınavlarında uyulacak esasları tespit etmektir.

Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; bu Yönetmeliğin hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokul Kurulları ve Yönetim Kurulları kararları uygulanır.

## II. EĞİTİM-ÖĞRETİMİN ESASLARI

### Eğitim-Öğretim Süresi

#### Madde 2

a) Üniversiteye bağlı Meslek Yüksekokullarında eğitim-öğretim süresi 2 yıldır. Meslek Yüksekokullarında, programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere "Ön Lisans Diploması" verilir.

b) Tıp Fakültesi ile Diş Hekimliği Fakültesi hariç, diğer Fakülteler, Yüksekokullar ve Devlet Konservatuvarında eğitim-öğretim süresi 4 yıldır. Bu kurumların programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere "Lisans Diploması" verilir

c) Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim süresi 5 yıldır. Bu Fakülteyi başarıyla tamamlayan öğrencilere "Diş Hekimliği Diploması" verilir.

d) Tıp Fakültesinde eğitim-öğretim süresi 6 yıldır. Bu Fakültede ilk iki yıllık ön lisans düzeyinden sonra eğitim-öğretim iki ayrı kademededen oluşur.

(1) Temel Tıp Bilimlerinde Lisans Kademesi (Ön lisans dahil toplam 4 yıl).

(2) Klinik Bilimlerinde Yüksek Lisans Kademesi (Ön lisans dahil toplam 5 yıl).

Temel Tıp Bilimlerinde Lisans Kademesini bitiren öğrencilere "Temel Tıp Bilimlerinde Lisans Diploması", Klinik Bilimlerinde Yüksek Lisans Kademesini bitiren öğrencilere "Klinik Bilimlerinde Yüksek Lisans Diploması", Klinik Bilimlerinde Yüksek Lisans Kademesinden sonra 12 aylık "Aile Hekimliği Dönemi"ni başarı ile tamamlayan öğrencilere "Tıp Doktoru Diploması" verilir. Temel Tıp Bilimlerinde Lisans eğitiminin açılmasına Senato karar verir."

e) Yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlardaki bir yıllık yabancı dil hazırlık eğitim-öğretimi yukarıda belirtilen sürelerin dışındadır.

#### Madde 3

Lisans öğrenimlerini tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması almaları veya Meslek Yüksekokullarına intibakları, Yükseköğretim Kurulunca çıkartılan "Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik" esaslarına göre yapılır.

## Eğitim-Öğretim Dönemleri ve Programları

### Madde 4

a) Üniversiteye bağlı birimlerde esas itibariyle örgün (normal ve ikinci) öğretim yapılır. Ancak ilgili kurulların gerekçeli önerileri, Senatonun kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile açık, dışarıdan (ekstern), uzaktan ve yaygın eğitim de yapılabilir.

b) Bir örgün eğitim-öğretim yılı, her biri 14 hafta veya 70 eğitim-öğretim gününden ibaret olan Güz ve Bahar yarıyıllarından oluşur. Cumartesi, Pazar ve resmi tatil günleri eğitim-öğretim günlerinden sayılmaz. Yarıyıl veya yıl sonu sınav günleri, bu sürenin dışındadır. Sınavlar ve ortak zorunlu dersler, Cumartesi günleri de yapılabilir.

c) Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarındaki eğitim-öğretim dönemlerinin süreleri ilgili Fakülte/Konservatuvar Kurulunun önerisi üzerine Senato tarafından düzenlenir.

d) Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Kurulları, bir sonraki yıla ait eğitim-öğretim programları ile akademik takvim önerilerini, her yıl en geç Mayıs ayı sonuna kadar, Senatonun onayına sunarlar. Senato tarafından karara bağlanan programlar ve akademik takvim, Dekanlıklar ile Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Müdürlüklerince yeni eğitim-öğretim yılının başlamasından en geç bir ay önce ilan edilir.

## Yaz Öğretimi

### Madde 5

Çukurova Üniversitesinin eğitim-öğretim olanaklarının, yaz aylarında da değerlendirilmesi ve öğrencilerin yarıyıllarda alarak başarısız oldukları ve/veya alamadıkları veya notunu yükseltmek istedikleri dersleri üst yarıyıllardan ders almalarına olanak sağlamak amacıyla ilgili bölümün önerisi, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile yaz öğretimi açılabilir. Yaz öğretiminde eğitim-öğretim, Senato tarafından kabul edilen yönerge hükümlerine göre yürütülür.

## Çift Anadal Programı

### Madde 6

Çift Anadal Programı; ilgili bölüm/anabilim dalının isteği, Fakülte/Yüksekokul Kurulunun önerisi ve Senatonun kararı ile herhangi bir lisans programına kayıtlı olan ve gerekli koşulları sağlayan öğrencilere, konu bakımından kendi lisans programlarına yakın olan bir başka lisans programını birlikte yürüterek, ikinci bir lisans diploması almalarını sağlayan bir programdır.

Çift Anadal ile ilgili hususlar, Senato tarafından bir yönerge ile belirlenir.

## Yan Dal Programı

### Madde 7

Yan Dal Programı; ilgili bölüm/anabilim dalının isteği, Fakülte/Yüksekokul Kurulunun önerisi ve Senatonun kararı ile kesinleşir ve bölüm/anabilim dallarının işbirliğiyle yürütülür. Herhangi bir lisans programına kayıtlı öğrencilerden gerekli koşulları sağlayanlara, kendi

lisans programlarına ek olarak sertifikaya yönelik bir Yan Dal Programını izlemelerine olanak verilir. Yan Dal Programı ayrı bir lisans programı anlamını taşımaz.

Yan Dal ile ilgili hususlar, Senato tarafından bir yönerge ile belirlenir.

## Uzaktan Eğitim

### Madde 8

Uzaktan Eğitim; eğitim-öğretimin her düzeyinde; basılı malzeme, radyo–televizyon ve bilgi teknolojileri kullanılarak yapılan, öğrenci ile öğretim elemanının aynı mekanda bulunmasını gerektirmeyen eğitim türüdür.

Uzaktan Eğitim ile ilgili hususlar, Senato tarafından bir yönerge ile belirlenir.

## Öğretim Dili ve Yabancı Dil

### Madde 9

a) Üniversitede öğretim dili Türkçe'dir. Ancak, "Yükseköğretim kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" in 10 uncu maddesi uyarınca yabancı dilde öğretim yapılması uygun görülen programlarda eğitim-öğretim, ilgili yabancı dilde yapılır.

b) Yabancı dille eğitim-öğretim yapılmayan fakat zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlarda, eğitim-öğretimin sürdürüldüğü yıllar içerisinde bazı dersler yabancı dilde okutulur. Ayrıca, isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programların bazı dersleri yabancı dilde de okutulabilir.

### Madde 10

a) Her eğitim-öğretim yılı başında bir yabancı dil seviye tespit sınavı yapılır. Seviye tespit sınavına, hazırlık eğitimi öngörülmemen programlara ilk defa kayıt yaptıran tüm öğrenciler ile, hazırlık eğitimi isteğe bağlı ve eğitimlerini Türkçe olarak yürüten programlara yeni kaydolmuş öğrenciler katılır. Bu sınavlar Çukurova Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü tarafından eğitim-öğretimin başlamasından itibaren iki hafta içinde yapılır. Bu sınavda 60 başarı notu alan öğrenci yabancı dilden muaf sayılır.

b) Yabancı dilde eğitim yapan, zorunlu veya isteğe bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı öngören programlara kayıt olan öğrenciler için bir yıllık "Hazırlık Sınıfı" açılır. Böyle bir programa kaydolmuş ve hazırlık sınıfını okumak zorunda olan veya hazırlık sınıfını okumayı tercih eden öğrenciler ilgili yabancı dilde bir "yeterlik sınavına" alınırlar. Bu sınavda başarı gösteren veya YADİM yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getiren öğrenciler esas programlarına başlarlar. Yeterlik sınavına girmeyen veya girip de başaramayan öğrenciler, iki yarıyıl süreli yabancı dil hazırlık öğretimi programına katılırlar.

c) Yabancı dille eğitim yapan, zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı öngören programlara kayıtlı olup, iki yarıyıl süreli hazırlık sınıfını başaramayan veya bu süre sonunda YADİM yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getiremeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

d) İsteğe bağlı ve zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı öngören programlara kayıtlı öğrencilerden, esas programlarında öğretim dili Türkçe olanlar, iki yarıyılık hazırlık eğitimi

sonunda başarısız olmaları halinde eğitim-öğretimlerine Türkçe devam ederler. Ancak bu öğrenciler, lisans eğitimlerini tamamlayıncaya kadar, yabancı dil yeterlik sınavını başarmak veya YADİM yabancı dil hazırlık sınıfı yabancı dil muafiyet koşullarını yerine getirmek zorundadırlar.

e) Zorunlu yabancı dil ve yabancı dil hazırlık sınıfı eğitim-öğretim esasları ve isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı kontenjanlarının belirlenmesi ile ilgili hükümler "Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretimi ve Yabancı Dille Eğitim-Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara ilişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca Senato tarafından belirlenir.

### III. ÜNİVERSİTEYE GİRİŞ VE KAYIT ŞARTLARI

#### Üniversiteye Giriş

##### Madde 11

Üniversiteye bağlı Fakülteler, Yüksekokullar, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokullarına kayıt için aşağıdaki şartlar aranır:

- a) Lise veya dengi meslek okulu mezunu olmak (Yabancı ülkelerin liselerinden alınan diplomaların Milli Eğitim Bakanlığınca denkliğinin onaylanmış olması gerekir.)
- b) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi (ÖSYS), Özel Yetenek Sınavı veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) sonucu Çukurova Üniversitesi Fakültelerine, Yüksekokullarına, Devlet Konservatuvarına veya Meslek Yüksekokullarına kayıt hakkı kazanmış olmak veya ön kayıt sistemi ile öğrenci alındığında o öğretim yılı için geçerli olan puana ve şartlara sahip olmak.

##### Madde 12

Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adayların kayıtlarını bizzat yaptırmaları esastır. Ancak, adaylar verecekleri dilekçede belirttikleri kişiler aracılığı ile de kayıt yaptırabilirler.

Üniversiteye kesin kayıt yaptıran öğrenciye bir kimlik kartı verilir.

Kayıt için aşağıdaki belgelerin asıllarının getirilmesi gerekir.

a) T.C. Uyruklu öğrenciler için:

- 1) Lise veya dengi okul diploması ya da yeni tarihli mezuniyet belgesi,
- 2) ÖSYS sonuç belgesi,
- 3) Nüfus cüzdanının onaylı örneği,
- 4) Yeni tarihli ikametgah belgesi,
- 5) Öğrenci katkı payı veya öğretim ücreti makbuzu,
- 6) Birbirinin aynı, yeni ve cepheden çekilmiş, 4.5x6 ebadında 12 adet fotoğraf (tanınmayı zorlaştırmayacak nitelikte olmalıdır),
- 7) Askerlik çağına gelmiş erkek öğrenciler için askerlik tecil belgesi veya askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge,
- 8) Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan birimlerce istenilen diğer belgeler.

b) Yabancı Uyruklu öğrenciler için:

- 1) Milli Eğitim Bakanlığınca denkliği onaylanmış lise diploması,
- 2) Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) veya eşdeğer bir sınavın sınav sonuç belgesi,
- 3) Öğrenim vizesi işlenmiş pasaportun noterlikçe onaylı sureti (Öğrenim vizesi, Türkiye dışından gelen adaylar için Türkiye'nin dış temsilciliklerinden, Türkiye'de bulunan adaylar için İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğünden alınmalıdır),
- 4) Emniyet Müdürlüğünden alınmış oturma izin belgesi,
- 5) Öğrenci katkı payı veya öğretim ücreti makbuzu,
- 6) Madde 12 a/6 bendinde belirtilen nitelikte 12 adet fotoğraf,
- 7) Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan birimlerce istenilen diğer belgeler.

Kayıtları yapılan yabancı uyruklu öğrenciler, Türkçe bilgi düzeyi bakımından ÖSYM Başkanlığının belirleyeceği esaslara tabidirler.

## Yatay Geçişler

### Madde 13

a) Çukurova Üniversitesine başka üniversitelerden yapılacak yatay geçişler, yürürlükte bulunan "Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca düzenlenir.

b) Yatay geçiş kontenjanları; Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulları Yönetim Kurullarınca belirlenerek, eğitim-öğretim yarıyıl/yıllarının başlamasından en geç bir ay önce, ilan edilmek üzere Rektörlüğe bildirilir.

c) Yabancı dilde eğitim-öğretim yapılan programlara yatay geçiş yapılabilmesi için öğrencinin Çukurova Üniversitesinde yapılacak yabancı dil hazırlık sınıfı yeterlik sınavını başarmış olması veya Çukurova Üniversitesi YADİM yabancı dil muafiyet koşullarını yerine getirmiş olması gerekir.

d) Çukurova Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı, Meslek Yüksekokulu ve Bölümler arası yatay geçiş esasları Senato tarafından ayrıca düzenlenir.

## Dikey Geçişler

### Madde 14

a) "Meslek Yüksekokulları ve Açık Öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde ÖSYM tarafından eğitim-öğretim programlarına dikey geçişi kabul edilen öğrencilerin, Lisans Öğrenimine Hazırlık Programının süresi iki yarıyıldır.

b) Eğitim – öğretim dili Türkçe olmakla birlikte, yabancı dil hazırlık sınıfı zorunlu olan programlara dikey geçişi kabul edilen öğrenciler, YADİM tarafından yapılacak yabancı dil yeterlik sınavını başarmak veya YADİM yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getirmek zorundadırlar. Yabancı dil yeterlik sınavına girmeyen veya girip de başaramayan öğrenciler, iki yarıyıl süreli yabancı dil hazırlık öğretimi programına katılırlar. Hazırlık eğitimi sonunda yabancı dil yeterlik sınavında başarılı olamayan öğrenciler, "Lisans Öğrenimine Hazırlık Programına" devam ederler. Ancak bu öğrenciler lisans eğitimlerini tamamlayıncaya kadar, yabancı dil yeterlik sınavını başarmak veya YADİM yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getirmek zorundadırlar.

c) Yabancı dilde eğitim-öğretim yapılan programlara dikey geçişi kabul edilen öğrencilerden yabancı dil yeterlik sınavına girmeyen veya girip de başaramayan öğrenciler, iki yarıyıl süreli yabancı dil hazırlık öğretimi programına katılırlar. İki yarıyılık hazırlık eğitimi sonunda yabancı dil yeterlik sınavında başarılı olamayan veya YADİM yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet koşullarını yerine getiremeyen öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

## Ders Muafiyeti

### Madde 15

a) Herhangi bir Yükseköğretim Kurumuna kayıtlı iken, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi (ÖSYS) sonucu Çukurova Üniversitesi Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı veya Meslek Yüksekokuluna kaydını yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı buldukları Yükseköğretim Kurumunda başarmış oldukları dersler için eğitim-öğretimin başlamasından itibaren en geç 1 ay içinde muafiyet talebinde bulunabilirler.

Öğrencinin yeni kayıt olduğu Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin daha önce almış olduğu dersleri ilgili bölümün görüşünü de alarak değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeniyle başarılı olacağını belirler. Bu derslerden her yılda 30 kredi/saat ders geçeceği varsayılarak muaf sayılan derslerin tekabül ettiği yarıyıl/yıl sayısı hesaplanır ve öğrencinin intibak ettirileceği yarıyıl/yıl belirlenir. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programın kalan derslerini kalan zaman içerisinde tamamlar.

b) Öğrenci, ilgili yönetim kurulunca muaf tutulan dersler nedeniyle, bulunduğu yarıyıl/yılın toplam kredi saat miktarını geçmeyecek ölçüde, bir üst yarıyıl/yıldan ders alabilir.

c) İntibak ettirilen bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıllara ait olan muaf olamadığı dersleri tamamlamak zorundadır.

## Kayıt Yenileme

### Madde 16

Öğrenciler her yarıyılın başlangıcından önceki bir hafta içinde öğrenci katkı payını veya öğretim ücretini ödediklerini belgeleyerek kayıtlarını yenilemek zorundadırlar. Kayıt yenileme işlemlerinin sorumluluğu öğrenciye aittir. Belirtilen sürede, haklı ve geçerli nedenleri olmaksızın kayıtlarını yenilemeyenler, o dönemin derslerini alamaz ve bu derslerin sınavlarına giremezler. Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ders kaydını yaptıramayan öğrenciler, haklı ve geçerli sayılabilecek mazeretleri olması ve mazeretlerinin ilgili yönetim kurulunca kabul edilmesi halinde, 15 gün içinde kayıt yaptırmak zorundadırlar. Mazeretsiz olarak 2 yarıyıl veya entegre sisteminin uygulandığı birimlerde 2 yıl üst üste kayıt yenilemeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

## IV.DERSLER

### Madde 17

Üniversiteye bağlı Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi ile Devlet Konservatuvarı dışındaki Fakültelerde, Yüksekokullarda ve Meslek Yüksekokullarında ders geçme sistemi esastır. Tüm dersler yarıyıl esasına göre düzenlenir. Entegre eğitim-öğretim sistemi uygulanan Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Devlet Konservatuvarındaki eğitim-öğretim, ilgili

Fakülte Kurulu ve Konservatuvar Kurulu tarafından hazırlanan ve Senato tarafından onaylanan bir yönerge ile düzenlenir.

### **Madde 18**

Ders geçme sistemi uygulanan bir programın birinci sınıfında öğrenime başlayan öğrenciler, kayıt oldukları yarıyıla ait tüm dersleri almakla yükümlüdürler.

Öğrenciler, başarılı olamadıkları derslerle birlikte, alt yarıyıllardan alamadıkları tüm dersleri almak koşuluyla buldukları yarıyıldan ders alabilirler. Ders kaydında alınabilecek derslerin toplamı, ortak zorunlu dersler dahil, her yarıyıl için haftada 36 ders saatini (teorik ve uygulamalar dahil) geçemez.

### **Madde 19**

a) Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Kurulları, öğrencilere kültürel ve sosyal faaliyetler için yeterli zaman ayrılmak şartı ile programlarına seçmeli, zorunlu, ön koşullu dersler ve/veya uygulamalar (laboratuvar dahil) koyabilirler; haftalık teorik derslere, uygulama ve stajlara ilişkin düzenlemeler yapabilirler. Bu şekilde programa alınan dersler ve yapılan düzenlemeler Rektörlüğün bilgisine sunulur. Seçmeli dersler, diğer Fakülte, Yüksekokul ve Devlet Konservatuvarı programlarından da alınabilir. Seçmeli derslerin okutulacağı yarıyıllar ile bu yarıyıllarda en az alınması gereken ders sayısı ve/veya kredisi, ilgili Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu kurullarınca eğitim-öğretim programlarında belirtilir. Bir seçmeli dersin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısını, 5 öğrenciden az olmamak üzere ilgili Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu kurulları belirler.

b) Ön koşul ve ön koşullu dersler için aşağıdaki hususlar esas alınır.

- 1) Bir derse kaydolmak için bazı ders veya derslerden başarılı olma koşulu aranabilir. Bir derse kayıt olunabilmesi için başarılı olmuş olması koşulu aranan ders "ön koşul dersi", kayıt olunabilmesi bir ön koşul dersin başarılmasına bağlı olan ders, "ön koşullu ders" olarak tanımlanır.
- 2) Ön koşul ve ön koşullu ders/dersler eğitim-öğretim planlarında (programlarında) gösterilir.
- 3) Birbirini izleyen, biri diğerinin ön koşulu olan ve gruplar halinde yürütülen proje dersleri her iki yarıyıldan da açılabilir.

c) Laboratuvar, proje ve uygulamalı dersler gruplar halinde de yürütülebilir. Bu derslerin, gruplara ayrılma nedenleri ilgili bölümün önerisi ile, Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulları tarafından karara bağlanır.

d) Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı veya Meslek Yüksekokulu Kurullarının kararıyla öğrencilere, mezun olabilmeleri için zorunlu tez, bitirme ödevi veya mezuniyet çalışması yaptırılabilir. Bu çalışmaların nasıl yapılacağı ile ilgili esaslar ilgili Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Kurullarınca düzenlenir.

## **Akademik Danışmanlık**

### **Madde 20**

Öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurullarınca,

ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından; öğretim üyesi bulunmayan veya yeterli olmayan birimlerde tercihen öğretim görevlileri veya okutmanlar olmak üzere mevcut öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir.

Akademik danışmanların görevlerine ilişkin ilkeler Senato tarafından belirlenir.

## Ders Alma

### Madde 21

a) Öğrenciler her eğitim-öğretim yarıyılıının başlangıcında akademik takvimde belirtilen süre içerisinde, akademik danışmanının olumlu görüşünü de alarak ders kaydı yaptırırlar. Ancak mazereti Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuarı ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurullarınca kabul edilmeyen öğrencilerin ders kaydı yapılmaz.

b) Öğrenciler, tekrarlamak zorunda oldukları dersler hariç, yarıyılın ilk iki haftası içinde ve akademik danışmanın olumlu görüşünü almak şartıyla, kaydoldukları en üst yarıyla ait dersleri değiştirebilirler veya bırakabilirler.

c) Öğrenciler süresi içinde ve usulüne uygun olarak kaydolmadıkları derslere devam edemez ve bu derslerin sınavlarına giremezler. Kaydolmadığı dersin sınavına giren öğrencinin notu iptal edilir.

d) Eğitimin "Entegre Sistemle" yapıldığı Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde ders, ders kurulu veya staj programları, eğitim yılının başında bütün olarak verilir. Kaydını yenileyen öğrenci o yıl programının bütün derslerine kaydolmuş sayılır.

e) Öğrenci bir üst yarıyıl/yıl'dan ders alamaz. Ancak, entegre sistemin uygulanmadığı Fakülte/Yüksekokullarda akademik danışmanın olumlu görüşüyle, önceki yarıyıl derslerinden başarısız olmaması ve 28 inci maddede tanımlanan Genel Not Ortalaması (GNO)'nın 2.50 ve üzerinde olması durumunda, öğrenci bulunduğu yarıyıldaki toplam 36 saati aşmayacak şekilde üst yarıyıldan ders(ler) alabilir.

## Devam Mecburiyeti

### Madde 22

Öğrencilerin teorik derslere en az % 70, uygulamalara en az % 80 oranında devamları zorunludur. Ancak, bir dersin devam ve varsa uygulamalarında başarılı olma şartlarını bir kez yerine getiren öğrencilerin bu dersti tekrar almaları durumunda derse devam koşulu aranmaz. Bu durumdaki öğrencilerin tekrar aldıkları bir dersin yapılacak ara sınavlarına katılmaları gerekir. Tekrar edilen dersin başarı notu hesaplanırken o yarıyıldaki ara sınav notları dikkate alınır.

Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuarında devam mecburiyeti konusunda ilgili birimlerin yönerge hükümleri uygulanır.

## V. SINAVLAR, SINAV DÖNEMLERİ VE NOT DEĞERLENDİRMELERİ

### Sınav ve Sınav Dönemleri

### **Madde 23**

a) Sınavlar; ara sınav, yarıyıl/yıl sonu sınavı, mazeret sınavı, ek sınav ve tek ders sınavlarıdır.

- 1) Ara Sınav: Derslerin verildiği yarıyıl/yıl içinde yapılan sınav veya sınavlardır.
- 2) Yarıyıl/yıl Sonu Sınavı: Derslerin verildiği yarıyıl/yıl sonunda yapılan sınavdır.
- 3) Mazeret Sınavı: İlgili yönetim kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir nedenle sınavlara giremeyen öğrencilere açılan sınavdır.
- 4) Ek sınav: "Meslek Yüksekokulları ve Açık Öğretim Ön Lisans Mezunlarının Lisans Öğrenimlerine Devamları Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde, dikey geçiş yapan öğrencilerin lisans hazırlık programında başarısız oldukları her iki yarıyla ait dersler için ve GNO'larını yükseltmek üzere daha önce "DC" veya "DD" notu aldıkları derslerden sınava girmek için başvuruda bulunanlara, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde açılan sınavdır. Not yükseltmek amacıyla açılması istenilen derslerin sınavına başvuru, sınav tarihinden en geç 15 gün önce yapılmalıdır.
- 5) Tek Ders Sınavı: Bu Yönetmeliğin 26 ncı maddedeki koşulları daha önce yerine getirmiş olmak kaydıyla, mezun olmak için bir dersten başarısız olan öğrencilere açılan sınavdır. Tek ders sınavı, mezun olmak için tek ders durumuna düşülen yarıyıl/yılı takip eden yarıyıl/yıl başlamadan önce akademik takvimde belirtilen zamanda yapılır. Bu dersin başarı notunun belirlenmesinde ara sınav notu dikkate alınmaz.

b) Yarıyıl/yıl sonu sınavı, ek sınav ve tek ders sınavı takvimleri Senato tarafından düzenlenir.

c) Staj ve uygulama sonunda sınav yapma zorunluluğu olan Fakültelerde, Yüksekokullarda, Devlet Konservatuvarında ve Meslek Yüksekokullarında staj ve uygulama sınavlarının nasıl yapılacağı, ilgili kurullar tarafından belirlenir.

d) Sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü olarak yapılabilir. Sınavların nasıl yapılacağı, dersi veren öğretim elemanının önerisi üzerine, bölüm başkanlıklarınca yarıyıl başında öğrencilere duyurulur.

e) Yarıyıl sonu veya yıl sonu sınav programları, Dekanlıklar, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir.

f) Sınavlar, o dersi vermekle görevli öğretim elemanları tarafından yapılır. Görevli öğretim elemanının sınav döneminde Üniversitede bulunmaması halinde sınavın kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği, ilgili bölüm başkanının önerisi üzerine Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurullarınca kararlaştırılır.

g) Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarında sınavlar, ilgili birimlerin yönergelerine göre düzenlenir.

### **Ara Sınavların Düzenlenmesi**

### **Madde 24**

a) Her ders için en az bir ara sınavı yapılır. Ara sınavların, hangi tarihlerde ve nerede yapılacağı, her yarıyılın ilk onbeş günü içinde, o dersten sorumlu öğretim elemanının görüşü de alınarak, Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlıklarının teklifi üzerine Dekanlık/Müdürlüklerce ilan edilir.

b) Bir dersin eğitim-öğretimi ile ilgili yaptırılacak olan araştırma, inceleme ödevleri, projeler, dersin değerlendirme şekli ve ders içeriği ile ilgili konular eğitim-öğretim yarıyılı başında ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere duyurulur.

c) Bir günde, eğitim-öğretim programlarının aynı yarıyıl veya yıl için öngörülen derslerden en çok ikisinin ara sınavı yapılabilir. Tekrara kalınan derslerin ara sınavları aynı güne rastladığı takdirde ilgili öğrencinin bu kurala göre yapacağı itiraz dikkate alınmaz.

## Ara Sınav Sonuçlarının İlanı

### Madde 25

Ara sınav sonuçları, en geç bir sonraki sınav tarihinden bir hafta öncesine kadar ilan edilir.

## Yarıyıl veya Yıl Sonu Sınavına Katılma Şartları

### Madde 26

a) Öğrenci yarıyıl veya yıl sonu sınavına girmek zorundadır. Bir dersin yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavına girebilmek için;

- 1) O derse kaydını yaptırmış olmak,
- 2) Teorik derslerin % 70'ine, katılmak,
- 3) Uygulamalı derslerde uygulamaların % 80'ine katılmak,
- 4) Uygulamalarda başarılı olmak, varsa verilen projeleri tamamlamış olmak gerekir.

b) Bir dersin teorik ve uygulamasının ayrı sınavlarla değerlendirilmesine ve gereğinde bunların birbirleriyle bağlantılı olduğuna ilgili Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuarı ve Meslek Yüksekokulu Kurulları karar verir.

## Sınavların Değerlendirilmesi ve Başarı Notları

### Madde 27

Sınavlar (ara sınav ve yarıyıl/yıl sonu sınav sonuçları) 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Ham başarı notu, ara sınav not ortalamasının % 40'ı ile yarıyıl veya yıl sonu sınav notunun % 60'ının toplanması sonucu elde edilir. Başarı notu değerlendirilmesi, öğrencinin yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı düzeyi, ham başarı notu ile birlikte sınıfın genel başarı düzeyi de göz önünde bulundurularak (notların dağılımı ve sınıf ortalaması dikkate alınarak) yapılır. Bu değerlendirme sonunda, her öğrenciye dersi veren öğretim elemanı tarafından aşağıda açıklımı ve kat sayıları belirtilen harf notlarından biri, yarıyıl sonu veya yıl sonu başarı notu olarak takdir olunur.

Başarı Notu	Katsayı
AA	4.00
BA	3.50
BB	3.00
CB	2.50
CC	2.00
DC	1.50
DD	1.00
FD	0.50

FF	0.00
----	------

Bu değerlendirmeler sonucunda;

- a) Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış olan bir öğrenci o dersi başarmış sayılır.
- b) Bir dersten (DC) veya (DD) alan bir öğrenci o dersi "şartlı" başarmış sayılır.
- c) Bir dersten (FD) veya (FF) alan bir öğrenci o dersi başaramamış sayılır.
- d) Kredisiz derslerin ve stajların değerlendirmesi, devamsızlık ve mazeretli durumlarda; (S) yeterli, (U) yetersiz, (NA) devamsızlık nedeni ile başarısız, (UB) uygulamada başarısız ve (E) eksik notları verilir.  
(S) notu, kredisiz , derslerden geçen veya staj çalışmasını başarı ile tamamlayan öğrencilere ve uluslararası değişim programları kapsamında yurt dışında eğitim gören öğrencilerin yurt dışında aldığı dersler için verilir. Ayrıca, yatay geçiş yolu ile veya ÖSYM sınavı ile Çukurova Üniuersitesine kaydolan öğrencilere, daha önce almış oldukları ve denkliği, bölüm başkanlığının nerisi zerine Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurullarınca kabul edilen dersler için de (S) notu verilir.  
(U) notu. kredisiz derslerde veya staj çalışmasında başarısız olan öğrencilere verilir.  
(S) ve (U) notu not ortalaması hesabında dikkate alınmaz.  
(NA) notu, derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir. (NA) notu, not ortalaması hesabında (FF) notu gibi işlem görür.  
"E" notu, yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavına girmeye hak kazandığı halde, hastalık veya geçerli başka bir nedenle yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavına giremeyen ve mazereti ilgili Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen öğrenciye verilir. (E) notu verilen her dersin eksik sınavı bu dersin verildiği yarıyılı izleyen ilk yarıyıl kayıt dönemi başlamadan önce yapılır. Öğrencinin bu sınavda aldığı not yarıyıl sonu sınavının notu olarak değerlendirilir. Bu sınavta girmeyen öğrencinin notu kendiliğinden (FF) veya (U) notuna dönüşür. Ancak uzayan bir hastalık ve diğer geçerli mazeret hallerinde, Bölüm Başkanının nerisi ve ilgili Yönetim Kurulunun onayı ile eksik sınavının süresi bir sonraki sınav döneminin sonuna kadar uzatılabilir. Bu durumda (E) notu not ortalama hesabında dikkate alınmaz.
- e) Mazeretsiz olarak girmediği bir sınav için öğrenciye 0 (sıfır) notu verilir.
- f) Sınavlarda kopya yapan, kopya girişiminde bulunan, sınavta hile karıştıran, kopya çektiği ilgili ğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucunda anlaşılan öğrenciye, o sınav için sıfır verilir ve hakkında disiplin soruşturması açılır.
- g) Entegre sistemi uygulayan Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarında sınavların değerlendirilmesi ve ğrenci başarısı ile ilgili hususlar, ilgili kurumlar için bu Yönetmeliğin 17 nci maddesi uyarınca hazırlanacak yönergelerle düzenlenir.

## Not Ortalamaları

### Madde 28

Öğrencilerin başarı durumları, bitirdikleri yarıyıldaki almış oldukları derslere ait "Dönem Not Ortalaması (DNO)" ve almış oldukları tüm dersler için "Genel Not Ortalaması (GNO)" ile izlenir.

Bu ortalamalar, ilgili derslerden 27 nci maddeye göre alınan notlardan her birinin katsayısı ile, o dersin Senato tarafından belirlenen kredisi ile çarpılarak bulunan sayıların toplamının, aynı derslerin kredi toplamına bölünmesiyle elde edilir. Bir dersin kredisinin hesaplanmasında 1 saat teorik ders 1 kredi, 1 saat uygulama ve/veya laboratuvar için 0.5 kredi olarak alınır. Ortalamaların kayda geçmesinde, virgülden sonraki 3 üncü hane 5 den küçükse sıfıra; 5 veya 5 den büyükse, ikinci haneyi 1 arttıracak şekilde yuvarlanarak, iki hane esas alınır.

## Başarılı ve Başarısız Öğrenciler

### Madde 29

a) Bulunulan yarıyıl sonu veya yıl sonu itibariyle GNO'su en az 2.00 olan öğrenci başarılı sayılır.

b) Normal öğrenim süresine göre bulunduğu yarıyıl/yıldan başarısız notu ve altyarıyıl/yıllardan başarısız dersi olmayan, disiplin cezası almamış başarılı öğrencilerden yarıyıl/yıl sonunda en az normal ders yükü ile, o yarıyıl not ortalaması; 3.00 – 3.49 arasında olanlar "Onur Öğrencisi", 3.50 – 4.00 arasında olanlar "Yüksek Onur Öğrencisi" olarak kabul edilir. Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri ile Devlet Konservatuvarında o yıl sonu not ortalaması 80 – 89 arasında olan öğrenciler "Onur Öğrencisi", 90 – 100 arasında olanlar "Yüksek Onur Öğrencisi" olarak kabul edilir. Bu öğrencilerin listesi her yarıyıl/yıl sonunda ilan edilir ve kendilerine belge verilir. Bu başarı, öğrencinin not belgesinde belirtilir.

c) GNO'su 2.00'nin altında olan öğrenci sınamalı öğrenci sayılır. GNO'su 2.00'nin altında olan öğrencilerden, DNO'su iki yarıyıl üst üste 1.80'nin altında olan öğrenci başarısız sayılır. Başarısız durumda olan öğrenci, GNO'sunu 2.00'ye yükseltebilmek için, alt yarıyıldan daha önce almadığı dersler ile önceden alıp (DC), (DD), (FD), (FF), (NA), (U) ve (UB) notu aldığı dersleri tekrarlar. Bu durumdaki bir öğrenci GNO'sunu 2.00'ye yükseltinceye kadar, üst yarıyıldan ders alamaz. Bu süreler toplam öğretim süresinden sayılır.

## Başarısız Olunan Yarıyıl veya Yıl Sonu Sınavının Tekrarı

### Madde 30

a) Bir dersten (FF), (FD), (U) veya (NA) alan veya dersi normal döneminde alamayan öğrenciler, bu dersi verildiği ilk dönemde almak zorundadırlar. Bu dersler seçmeli veya sonradan programdan çıkarılan dersler ise, öğrenciler, bunların yerine akademik danışmanın önerisi üzerine kayıtlı oldukları bölümce, uygun görülen dersleri alabilirler.

b) Normal eğitim süresini tamamlayarak mezun olabilmek için programda bulunan bütün derslerin yarıyıl sonu sınavına girmeye hak kazanan ve en çok 5 dersten başarısız olan öğrencilerin herhangi bir dersin yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavında ara sınav not ortalaması dikkate alınmaz. Ancak bu öğrenciler de başarısız oldukları dersin açıldığı ilk dönemde o derse kayıt yaptırmak zorundadırlar.

## Genel Not Ortalamasının Yükseltilmesi

### Madde 31

GNO'sunu yükseltmek isteyen öğrenciler daha önce aldıkları ve başarılı oldukları dersleri o derslerin verildiği yarıyıldan tekrarlayabilirler. Ancak bu durumda, öğrencilerin derse kayıt yaptırmaları şarttır. Başarılı dersin tekrarında devam şartı aranmaz. Tekrarlanan derste önceki not ne olursa olsun, GNO hesabında alınan en son not geçerlidir.

## Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz

### Madde 32

a) Yarıyıl sonu veya yıl sonu sınav sonuçları, sınavların bitiş tarihinden en geç bir hafta sonra elektronik ortamda ilan edilir.

b) Sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilemez. Öğrenciler veya öğretim elemanları maddi hata konusunda, sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç bir hafta içerisinde, Dekanlığa, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yazılı olarak başvurabilirler. İlgili Yönetim Kurulunca sınav evrakının incelemesi sonunda maddi hata tespit edilirse, bu hata ilgili öğretim elemanının da görüşü alınarak düzeltilir ve sonuç ilan edilir. Maddi hata olmadığı anlaşılırsa, durum ilgilinin dilekçesine işlenir ve kendisine bildirilir.

## VI.MAZERETLER VE İZİNLİ SAYILMA

### Haklı ve Geçerli Nedenler

#### Madde 33

a) Kayıt, devam, uygulama, ara sınav ve yarıyıl/yıl sonu sınav şartlarından birini, aşağıda belirtilen ve ilgili Yönetim Kurulunun kabul edeceği haklı ve geçerli bir nedenle yerine getiremeyen öğrencilerin hakları saklı tutulur.

- 1) Öğrencinin, sağlık kuruluşlarınca verilen ve en az üç ayrı tabip imzalı raporla belgelenmiş sağlıkla ilgili mazereti,
- 2) 2547 sayılı Kanununun 7 nci maddesinin d/2 fıkrasının 3 üncü bendi uyarınca, öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu Kararı ile ara verilmesi,
- 3) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartıyla, doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması,
- 4) Birinci derecede kan ve sıhri hısımların ağır hastalığı halinde, bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,
- 5) Öğrencinin ekonomik nedenlerle eğitim ve öğretimine ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,
- 6) Hüküm muhtevası ve sonuçları bakımından, tabi olduğu Disiplin Yönetmeliği maddeleri itibarıyla, öğrencinin öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya ihracını gerektirmeyen mahkumiyet hali,
- 7) Öğrencinin hangi sıfatta bulunursa bulunsun, tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması nedeniyle askere alınması,
- 8) Öğrencinin tutukluluk hali,
- 9) Öğrencinin, eğitim ve öğretimine katkıda bulunacak, en çok bir yıl süreli ve belgelenmiş üniversite dışı burs, staj veya araştırma imkanına sahip olması,
- 10) İlgili Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer nedenler.

b) Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla, bir sınava katılmayan ve mazeretinin bitiminden en geç yedi gün içerisinde durumunu belgeleyerek başvuran öğrencilerin mazeret sınavları; ara sınavlar için Dekanlıklar, Yüksekokullar, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Müdürlüklerince tespit edilecek tarihlerde, yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavları için ise, 27 nci maddenin (d) bendinde belirtildiği şekilde yapılır.

c) Haklı ve geçerli nedenleri ilgili yönetim kurullarınca kabul edilen öğrenciler de, 26 ncı maddedeki devam koşullarını sağlamak zorundadırlar.

### İzinli Sayılma

### **Madde 34**

a) 33 üncü maddede belirtilen haklı ve geçerli nedenlerle öğrenimine ara vermek durumunda olan öğrenci, mazereti sebebiyle kullanmadığı süre için, 26 ncı maddede belirtilen devam koşullarını sağlamaması halinde, o yarıyıl veya yıl izinli sayılır. Bu tür uzun süreli izinlerde kullanılmayan süre azami öğrenim süresine eklenir.

b) Çukurova Üniversitesinin bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikleri ile, ülkemizi ulusal ve uluslararası seviyede yurt içi ve yurt dışında temsil eden öğrenciler için yönetmeliğin 26 ncı maddesinde belirtilen devam koşulları aranmaz. Bu durumdaki öğrencilerin ara sınav ve/veya yarıyıl/yıl sonu sınav hakları saklıdır.

c) İlgili Yönetim Kurulunun uygun göreceği haklı ve geçerli nedenlerle (sağlık sebepleri, tutukluluk hali, askerlik gibi sebepler hariç olmak üzere) izinli sayılma süresi en çok bir yıldır.

## **VII- ÖĞRENİME EK SÜRELER, ÖĞRENİMİ BİTİRME VE DİPLOMALAR**

### **Öğrenim Süresine Ek Süreler**

### **Madde 35**

a) Öğrenciler iki yıllık programları en çok dört yılda, dört yıllık programları en çok yedi, beş yıllık programları en çok sekiz, altı yıllık programları en çok dokuz yılda tamamlamak zorundadırlar.

b) Ancak bu süreler sonunda; mezun olabilmeleri için son sınıf öğrencilerine, başarısız oldukları bütün dersler için biri bütünleme olmak üzere iki ek sınav hakkı verilir. Ek sınav tarihleri ilgili Yönetim Kurullarınca belirlenir. Bu sınavlar sonunda başarısız ders sayısını beş derse indirenlere bu beş ders için üç yarıyıl, ek sınavları almadan, başarısız olduğu en çok beş dersi kalan son sınıf öğrencilerine dört yarıyıl (Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde iki yıl) ek süre verilir.

c) Normal öğrenim süresi sonunda üç veya daha az dersten başarısız olanlara, sınırsız sınav hakkı tanınır. Bu derslerden, uygulamalı, uygulaması olan ve daha önce alınmamış dersler dışındaki derslere devam şartı aranmaz. İzledikleri programdaki bütün derslerden en az DD aldıkları halde, mezun olabilmek için gerekli 2.00 GNO'sunu sağlayamayan son dönem veya son sınıf öğrencilerine, GNO'larını 2.00'ye yükseltmek üzere diledikleri son dört yarıyıl veya son iki sınıf derslerinden, sınırsız sınava girme hakkı tanınır. Sınırsız sınav hakkı elde eden öğrenciler bu derslerin verildiği yarıyıllarda ders kaydı yaptırmak koşuluyla her yarıyıl sonu sınav döneminde sınav haklarını kullanabilirler.

d) Azami öğretim süresi sonunda açılacak sınavlara üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı hiç girmeyen öğrenci, sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu haktan yararlanamaz. Sınırsız sınav hakkı kullanma durumundaki öğrenciler, öğrenci katkı payını veya öğretim ücretini ödemeye devam ederler. Bu öğrenciler, sınav hakkı dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

e) Programlarındaki derslere devam yükümlülüklerini yerine getirdikleri halde, yıl içi ve yıl sonu sınav yükümlülüklerini bu Yönetmelikte belirtilen hükümlere uygun olarak yerine getiremedikleri için ilişkisi kesilen hazırlık sınıfı ve birinci sınıfta en fazla bir dersten, ara sınıflarda ise en fazla üç dersten başarısız olan öğrencilere üç yıl içinde kullanacakları üç

sınav hakkı; not ortalamasını tutturamadıkları için ara sınıflarda yıl kaybeden öğrencilere diledikleri üç dersten bir sınav hakkı verilir. Sınav hakkı verilenler, başvurmaları halinde her eğitim-öğretim yılı başında açılacak sınavlara alınırlar. Sınavlar sonunda sorumlu oldukları tüm dersleri başaranlar öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler. Bu durumda olan öğrencilerin sınavlara girdikleri süre, öğrenim süresinden sayılmaz. Bu sınavlara girerek başarılı olanlar, kayıtlarını yenileyene kadar öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

## Mezuniyet

### Madde 36

Bir öğrencinin izlemekte olduğu programdan mezun olabilmesi için 35 inci maddede belirtilen yasal süre içinde izlemekte olduğu programı en az 2.00 GNO ile tamamlaması zorunludur. GNO aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

## Diplomalar

### Madde 37

Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilir.

Ayrıca mezun olan öğrencilere, eğitim-öğretim programlarında almış oldukları bütün dersleri, uygulamaları ve bunların ders saatlerini; aldıkları proje, laboratuvar, bitirme ödevi, seminer, bitirme tezi ve zorunlu staj gibi çalışmaları, başarı notları ve varsa yarıyıl/yıl onur derecelerini de birlikte belirten bir "Not Belgesi" verilir.

Fakülteler, Yüksekokullar, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulları tarafından verilecek diplomalar; ön lisans ve lisans düzeylerinde her düzey için farklı şekilde düzenlenir ve Senato tarafından kabul edilen bir örneğe göre bastırılır. Yabancı dilde eğitim-öğretim yapan birimlerde diplomalar hem Türkçe hem de ilgili yabancı dilde hazırlanır.

Diplomalar hazırlanıncaya kadar, gerektiğinde öğrencilere geçici bir mezuniyet belgesi verilebilir. Mezuniyet tarihi, son sınav döneminin bitim tarihidir.

Diplomaların Ön Yüzünde:

- Öğrencinin adı ve soyadı,
- Diploma numarası,
- Lisans ve ön lisans düzeyinde başardığı programın adı, bölümü/anabilim dalı/dal, varsa programın kazandırdığı mesleki unvan,
- Mezuniyet tarihi,
- Fakültelerde Rektörün ve Dekanın; Yüksekokullarda Rektör ve Yüksekokul Müdürünün; Devlet Konservatuvarında Rektör ve Devlet Konservatuvarı Müdürünün; Meslek Yüksekokullarında Rektör ve Meslek Yüksekokulu Müdürünün imzaları bulunur.

Diplomanın Arka Yüzünde:

- T.C. Kimlik Numarası,
- Doğum yeri ve tarihi,
- Babasının ve annesinin adı,

- d) Üniversitedeki kayıt numarası,
- e) Diploma tarihi.

gibi bilgiler yer alır. Diplomalara mezuniyet derecesi yazılmaz ve fotoğraf yapıştırılmaz. Diplomalar Rektörlükçe soğuk damga ile mühürlenir.

### **Diplomanın Kaybı Halinde Verilecek Belge**

#### **Madde 38**

Diploma bir defa verilir. Diplomanın kaybı halinde, diploma yerine geçecek bir defaya mahsus olmak üzere 37 nci madde hükümlerine uygun bir belge düzenlenir.

## **VIII. KAYIT SİLME VE SİLDİRME**

### **Kayıt Silme ve Sildirme**

#### **Madde 39**

a) Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile öğrencinin aşağıdaki hallerde Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- 1) İlgili mevzuat hükümlerine göre "Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma" cezası almış olmak,
- 2) İkinci öğretim için yasal süre içinde öğrenim ücretini yatırmamış olmak,
- 3) Mazeretsiz olarak 2 yarıyıl üst üste kayıt yenilememek,
- 4) 35 inci maddede öngörülen hakları da kullandığı halde mezuniyet için gerekli bütün dersleri başarı ile tamamlayamamış olmak.

b) Kendi isteği ile kaydının silinmesini yazılı olarak istemesi halinde de öğrencinin üniversite ile ilişkisi kesilir.

## **IX. DİĞER HÜKÜMLER**

### **Değişim Programları**

#### **Madde 40**

a) Çukurova Üniversitesi ile yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumları arasında yapılacak anlaşma uyarınca, öğrenci değişim programları uygulanabilir. Bu programlar çerçevesinde öğrenciler, bir veya iki yarıyıl süreyle yurt dışındaki üniversitelere gönderilebilir. Öğrencinin gideceği üniversitede alacağı derslerin belirlenmesine ve geri dönüşte aldığı derslerin başarı notlarının nasıl değerlendirileceğine, koordinatörün önerisi ve ilgili birimin görüşü üzerine ilgili Yönetim Kurulu karar verir. Öğrencinin izlenmesi koordinatörler tarafından yapılır.

b) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/DE-ECTS/DS) kredilerine karşılık gelen diploma ekinin düzenlenmesine ilişkin hususlar bir yönergeyle belirlenir.

c) Değişim programları çerçevesinde katkı paylarının nasıl ödeneceği, ikili anlaşmalara göre yürütülür.

### **Tebliğat ve Adres Bildirme**

#### **Madde 41**

Her türlü bildirim, öğrencinin yükseköğretim kurumuna kayıt anında bildirdiği adrese "7201 Sayılı Tebligat Kanunu" hükümlerine göre veya yükseköğretim kurumunda ilan edilmek suretiyle yapılır.

Yükseköğretim kurumuna kayıt olurken bildirdikleri adresleri değiştirdikleri halde, bunu kurumlarına bildirmemiş, yanlış ya da eksik bildirmiş olan öğrencilerin, kayıtlı adreslerine bildirim yapılması halinde, kendilerine bildirim yapılmış sayılır.

#### **Disiplin İşleri**

#### **Madde 42**

Öğrencilerin disiplin işleri Yükseköğretim Kurulu tarafından çıkarılan "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümlerine göre yürütülür.

### **X. YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA, GEÇİCİ MADDELER, YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME**

#### **Yürürlükten Kaldırılan Hükümler**

#### **Madde 43**

5/11/1996 tarihli ve 22808 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan "Çukurova Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici Madde 1— 1996 yılı ve daha önce girişli öğrenciler için bu Yönetmeliğin 29 uncu maddesindeki mezuniyet için gerekli 2.00 GNO koşulu aranmaz. Ayrıca bu öğrenciler Güz ve Bahar yarıyıllarında aldıkları ve yarıyıl/yıl sonu sınavına girme koşullarını yerine getirdikleri halde FF veya FD olarak başarısız oldukları dersler için eylül ayı içinde 23 üncü maddenin (a) bendinin 4 üncü alt bendi uyarınca akademik takvime göre düzenlenen ek sınavlara katılırlar. DD ve daha yüksek başarı notu alanlar bu dersleri başarmış sayılırlar.

Geçici Madde 2 — Bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin (d) bendinde yabancı dil yeterlilik sınavını başarma koşulu, isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı öngören programlardaki öğrenciler için 2005-2006 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanır.

#### **Yürürlük**

#### **Madde 44**

Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

#### **Madde 45**

Bu Yönetmelik hükümlerini Çukurova Üniversitesi Rektörü yürütür.

**14.6.2004 tarihli Resmi Gazetede yayımlandı.**