

## Sınav ve Sınav Dönemleri

Sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, mazeret sınavı, ek sınav ve tek ders sınavlarıdır.

1) Ara Sınav: Derslerin verildiği yarıyıl/yıl içinde yapılan sınav veya sınavlardır.

2) Yarıyıl Sonu Sınavı: Derslerin verildiği yarıyıl sonunda yapılan sınavdır.

a) Normal eğitim süresini tamamlayarak mezun olabilmek için programda bulunan bütün derslerin yarıyıl sonu sınavına girmeye hak kazanan (devam koşulunu yerine getiren) ve en çok 3 dersten başarısız olan öğrencilere çapraz dönemlerde 3 Ders Sınavına Girme hakkı verilir. Örneğin; İktisat bölümünden bir öğrencinin 2005-2006 eğitim öğretim yılı sonunda başarısız olduğu 3 ders olduğunu ve bu derslerin Ekonometri II, Türkiye Ekonomisi ve İktisat Politikası dersleri olduğunu varsayalım. Öğrenci 2006-2007 güz yarıyılında Güz yarıyılı dersi olan İktisat Politikası dersine kayıt olur. Dönem (yarıyıl) sonunda İktisat Politikasının Final sınavına girer, ayrıca bahar yarıyılı dersleri olan Türkiye Ekonomisi ve Ekonometri II dersleri için de *ÜÇ Ders Sınavına* girer. Bu durumdaki öğrenciler dönem başlarında ders kaydı yaptırmalıdır. İlgili dönemde alacak dersleri olmayan öğrencilerin sınav haklarından yararlanabilmeleri için öğrenim harçlarını yatırmış olmaları gerekir.

Örneğin; Güz yarıyılında verilen 3 dersten başarısız olan bir öğrencinin bahar yarıyılı sonunda açılacak 3 ders sınavından yararlanabilmesi için öğrenim harcını yatırmış olması gerekir. .

b) Normal eğitim süresini tamamlayarak mezun olabilmek için programda bulunan bütün derslerin yarıyıl sonu sınavına girmeye hak kazanan ve en çok 5 dersten başarısız olan öğrencilerin herhangi bir dersin yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavında ara sınav not ortalaması dikkate alınmaz. Ancak bu öğrenciler de başarısız oldukları dersin açıldığı ilk dönemde o derse kayıt yaptırmak zorundadırlar.

3) Mazeret Sınavı: İlgili yönetim kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir nedenle sınavlara giremeyen öğrencilere açılan sınavdır.

4) Ek sınav: "Dikey geçiş yapan öğrencilerin lisans hazırlık programında başarısız oldukları her iki yarıyıla ait dersler için ve GNO'larını yükseltmek üzere daha önce "DC" veya "DD" notu aldıkları derslerden sınava girmek için başvuruda bulunanlara, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde açılan sınavdır. Not yükseltmek amacıyla açılması istenilen derslerin sınavına başvuru, sınav tarihinden en geç 15 gün önce yapılmalıdır.

5) Tek Ders Sınavı: Mezun olmak için bir dersten başarısız olan öğrencilere açılan sınavdır. Tek ders sınavı, mezun olmak için tek ders durumuna düşülen yarıyılı takip eden yarıyıl başlamadan önce akademik takvimde belirtilen zamanda yapılır. Bu dersin başarı notunun belirlenmesinde ara sınav notu dikkate alınmaz.

b) Yarıyıl/yıl sonu sınavı, ek sınav ve tek ders sınavı takvimleri Senato tarafından düzenlenir.

c) Sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü olarak yapılabilir. Sınavların nasıl yapılacağı, dersi veren öğretim elemanının önerisi üzerine, bölüm başkanlıklarınca yarıyıl başında öğrencilere duyurulur.

e) Yarıyıl sonu sınav programları, Dekanlıklar tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir.

f) Sınavlar, o dersi vermekle görevli öğretim elemanları tarafından yapılır. Görevli öğretim elemanının sınav döneminde Üniversitede bulunmaması halinde sınavın kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği, ilgili bölüm başkanının önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurullarınca kararlaştırılır.

### Sınavların Değerlendirilmesi ve Başarı Notları

1) Ara sınav sonuçları, en geç bir sonraki sınav tarihinden bir hafta öncesine kadar ilan edilir.

2) Sınavlar (ara sınav ve yarıyıl sonu sınav sonuçları) 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Ham başarı notu, ara sınav not ortalamasının % 40'ı ile yarıyıl veya yıl sonu sınav notunun % 60'ının toplanması sonucu elde edilir.

Sınavlar (ara sınav ve yarıyıl/yıl sonu sınav sonuçları) 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Ham başarı notu, ara sınav not ortalamasının % 40'ı ile yarıyıl veya yıl sonu sınav notunun % 60'ının toplanması sonucu elde edilir. Başarı notu değerlendirilmesi, öğrencinin yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı düzeyi, ham başarı notu ile birlikte sınıfın genel başarı düzeyi de göz önünde bulundurularak (notların dağılımı ve sınıf ortalaması dikkate alınarak) yapılır. Bu değerlendirme sonunda, her öğrenciye dersi veren öğretim elemanı tarafından aşağıda açıklımı ve kat sayıları belirtilen harf notlarından biri, yarıyıl sonu veya yıl sonu başarı notu olarak takdir olunur.

Başarı Notu	Katsayı	100 puan üzerinden not dönüşümü
AA	4.00	90-100
BA	3.50	85-89
BB	3.00	80-84
CB	2.50	75-79
CC	2.00	70-74
DC	1.50	60-69
DD	1.00	50-59
FD	0.50	30-49
FF	0.00	0-29

Bu değerlendirmeler sonucunda;

a) Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış olan bir öğrenci o dersi başarmış sayılır.

b) Bir dersten (DC) veya (DD) alan bir öğrenci o dersi "şartlı" başarmış sayılır.

c) Bir dersten (FD) veya (FF) alan bir öğrenci o dersi başaramamış sayılır.

d) (NA) notu, derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir. (NA) notu, not ortalaması hesabında (FF) notu gibi işlem görür.

(S) notu, kredisiz , derslerden geçen veya staj çalışmasını başarı ile tamamlayan öğrencilere ve uluslararası değişim programları kapsamında yurt dışında eğitim gören öğrencilerin yurt dışında aldığı dersler için verilir.

"E" notu, yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavına girmeye hak kazandığı halde, hastalık veya geçerli başka bir nedenle yarıyıl sonu veya yıl sonu sınavına giremeyen ve mazereti ilgili

Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen öğrenciye verilir. (E) notu verilen her dersin eksik sınavı bu dersin verildiği yarıyıl izleyen ilk yarıyıl kayıt dönemi başlamadan önce yapılır. Öğrencinin bu sınavda aldığı not yarıyıl sonu sınavının notu olarak değerlendirilir. Bu sınava girmeyen öğrencinin notu kendiliğinden (FF) notuna dönüşür. Ancak uzayan bir hastalık ve diğer geçerli mazeret hallerinde, Bölüm Başkanının önerisi ve ilgili Yönetim Kurulunun onayı ile eksik sınavının süresi bir sonraki sınav döneminin sonuna kadar uzatılabilir. Bu durumda (E) notu not ortalama hesabında dikkate alınmaz.

e) Mazeretsiz olarak girmedeği bir sınav için öğrenciye 0 (sıfır) notu verilir.

f) Sınavlarda kopya yapan, kopya girişiminde bulunan, sınava hile karıştıran, kopya çektiği ilgili öğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucunda anlaşılan öğrenciye, o sınav için sıfır verilir ve hakkında disiplin soruşturması açılır.

### **Not Ortalamaları**

1) Öğrencilerin başarı durumları, bitirdikleri yarıyıldan almış oldukları derslere ait "Dönem Not Ortalaması (DNO)" ve almış oldukları tüm dersler için "Genel Not Ortalaması (GNO)" ile izlenir.

Bulunulan yarıyıl sonu veya yıl sonu itibariyle GNO'su en az 2.00 olan öğrenci başarılı sayılır.

b) Normal öğrenim süresine göre bulunduğu yarıyıl/yıldan başarısız notu ve altarıyılardan başarısız dersi olmayan, disiplin cezası almamış başarılı öğrencilerden yarıyıl sonunda en az normal ders yükü ile, o yarıyıl not ortalaması; 3.00 – 3.49 arasında olanlar "Onur Öğrencisi", 3.50 – 4.00 arasında olanlar "Yüksek Onur Öğrencisi" olarak kabul edilir. Bu öğrencilerin listesi her yarıyıl sonunda ilan edilir ve kendilerine belge verilir. Bu başarı, öğrencinin not belgesinde belirtilir.

c) GNO'su 2.00'nin altında olan öğrenci sınamalı öğrenci sayılır. GNO'su 2.00'nin altında olan öğrencilerden, DNO'su iki yarıyıl üst üste 1.80'nin altında olan öğrenci başarısız sayılır. Başarısız durumda olan öğrenci, GNO'sunu 2.00'ye yükseltebilmek için, alt yarıyıllardan daha önce almadığı dersler ile önceden alıp (DC), (DD), (FD), (FF), (NA), notu aldığı dersleri tekrarlar. Bu durumdaki bir öğrenci GNO'sunu 2.00'ye yükseltinceye kadar, üst yarıyıllardan ders alamaz. Bu süreler toplam öğretim süresinden sayılır.

### **Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtiraz**

1) Yarıyıl sonu veya yıl sonu sınav sonuçları, sınavların bitiş tarihinden en geç bir hafta sonra elektronik ortamda ilan edilir.

2) Sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilemez. Öğrenciler veya öğretim elemanları maddi hata konusunda, sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç bir hafta içerisinde, Dekanlığa, yazılı olarak başvurabilirler. İlgili Yönetim Kurulunca sınav evrakının incelemesi sonunda maddi hata tespit edilirse, bu hata ilgili öğretim elemanının da görüşü alınarak düzeltilir ve sonuç ilan edilir. Maddi hata olmadığı anlaşılırsa, durum ilgilinin dilekçesine işlenir ve kendisine bildirilir.

### **MAZERETLER VE İZİNLİ SAYILMA**

1) Öğrencinin, sağlık kuruluşlarınca verilen ve en az üç ayrı tabip imzalı raporla belgelenmiş sağlıkla ilgili mazereti,

2) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartıyla, doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması,

3) Birinci derecede kan ve sıhri hısımların ağır hastalığı halinde, bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,

4) Öğrencinin ekonomik nedenlerle eğitim ve öğretimine ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,

5) Hüküm muhtevası ve sonuçları bakımından, tabi olduğu Disiplin Yönetmeliği maddeleri itibariyle, öğrencinin öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya ihracını gerektirmeyen mahkumiyet hali,

6) Öğrencinin hangi sıfatta bulunursa bulunsun, tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması nedeniyle askere alınması,

7) Öğrencinin tutukluluk hali,

8) Öğrencinin, eğitim ve öğretimine katkıda bulunacak, en çok bir yıl süreli ve belgelenmiş üniversite dışı burs, staj veya araştırma imkanına sahip olması,

9) İlgili Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer nedenler.

10) Çukurova Üniversitesinin bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikleri ile, ülkemizi ulusal ve uluslararası seviyede yurt içi ve yurt dışında temsil eden öğrenciler için yönetmeliğin 26 ncı maddesinde belirtilen devam koşulları aranmaz. Bu durumdaki öğrencilerin ara sınav ve/veya yarıyıl/yıl sonu sınav hakları saklıdır.

11) İlgili Yönetim Kurulunun uygun göreceği haklı ve geçerli nedenlerle (sağlık sebepleri, tutukluluk hali, askerlik gibi sebepler hariç olmak üzere) izinli sayılma süresi en çok bir yıldır.